

Notulen MR De Speleliër 7 november 2011

Aanwezig: Edward, Ria, Klaartje, Freddy, Marijke, Liesbeth, Bart.

Afwezig: -.

Toehoorders: -

1. Opening:

Freddy opent de vergadering en heet speciaal Edward welkom. Heel fijn dat hij zitting wil nemen in de MR. Klaartje geeft aan dat zij op het schoolplein is benaderd door een ouder die ook wel interesse had, maar die heeft verder niets meer van zich laten horen. Afgesproken is dat Freddy haar laat weten dat haar interesse op prijs gesteld wordt, dat we nu weer voltallig zijn en dat er volgend jaar verkiezingen zijn waarbij zij zich uiteraard kandidaat kan stellen. Bart zal de huidige samenstelling van de MR doorgeven aan het bestuur van Stroomm.

2. Notulen 22 juni 2011:

De notulen zijn zonder opmerkingen vastgesteld. Ter toelichting merkt Liesbeth op dat Renée een leerkracht is die ondersteuning biedt in het kader van het project taalhulp.

Actiepunten:

De actielijst is geheel gedaan. De vraag over de €2,50 bijdrage aan de kampgelden uit de kas van de AC wordt door Liesbeth meegenomen bij het overleg dat zij binnenkort heeft met de nieuwe penningmeester van de AC.

3. Mededelingen team:

Liesbeth geeft aan dat er gestart is met het Kunstatelier.

Liesbeth geeft aan dat Femke S. (vertegenwoordiger personeelsgeleding in GMR) voorlopig niet naar de GMR vergaderingen zal gaan. De personeelsgeleding zal zich beraden op deze situatie.

4. Mededelingen van het bestuur:

Geen.

5. Penningmeesterschap MR, vertegenwoordiging oudergeleding in GMR.

Wegens het ontbreken van een penningmeester tot aan deze vergadering is er geen financieel jaarverslag om goed te keuren. Afgesproken wordt dat Edward het penningmeesterschap van de MR op zich zal nemen. Vanwege de hoge kosten van het aanhouden van een bankrekening en het zeer geringe aantal betalingen wordt afgesproken de bankrekening op te heffen (actie Edward) en voortaan met een kas te werken. Om een indruk te krijgen van de kosten voor volgend jaar wordt er een rondje gemaakt naar eventuele opleidingswensen. Klaartje geeft aan eventueel wel interesse te hebben. Freddy zal haar wat documentatie sturen. Om die kosten te dekken wordt in de begroting van school € 350 gereserveerd voor de MR.

Naar aanleiding van het besluit de bankrekening op te heffen en omdat dit niet lijkt te passen in het medezeggenschapsstatuut, vraagt Klaartje naar de stand van zaken m.b.t. de actualisatie van het statuut. Dat hoort namelijk iedere 2 jaar opnieuw vastgesteld te worden. Bart zal zowel bij de GMR als het bestuur daar naar informeren.

Klaartje wil wel namens de oudergeleding in de GMR gaan zitten, mits dat de vergaderdata passen in haar agenda.

6. Terugkoppeling GMR.

De GMR heeft een communicatieplan voor MR-en van Stroomm-scholen vastgesteld. Over het algemeen volgen wij de aanbevelingen al. Afgesproken wordt om voortaan in de info te vermelden wanneer het verslag van de MR-vergadering op de site staat en op de prikborden hangt. Bart merkt op dat de communicatie vanuit de GMR naar de MR over dit plan nu niet echt de schoonheidsprijs verdient.

7. TSO/BSO (mededelingen)

Volgende week heeft Liesbeth weer een (regulier) overleg met Humanitas. Daarbij zal het o.a. gaan over het maken van afspraken en (gelijklopende) regels bij het gebruik van gemeenschappelijke ruimtes en pleinen.

8. Jaarverslag secretaris

Het concept-jaarverslag zoals opgesteld door de secretaris wordt goedgekeurd. Afgesproken is dat Freddy het op de site van de school zal plaatsen. De GMR heeft aangegeven geen behoefte te hebben aan de jaarverslagen van de MR-en.

9. Jaarverslag en begroting vrijwillige ouderbijdrage (indien beschikbaar).

Door het plotselinge vertrek van de vorige penningmeester en het pas recent aantreden van de nieuwe penningmeester van de AC (Femke L.) is er nog geen jaarverslag en begroting. Afgelopen vrijdag heeft Bart een gesprek gehad met de nieuwe penningmeester en o.a. afgesproken dat zij in de MR-vergadering van 30 januari e.e.a. zal presenteren. Wel zal binnenkort de brief voor de vrijwillige ouderbijdrage uit gaan. Het tarief voor dit schooljaar heeft de MR een jaar geleden al goedgekeurd.

10. Soc. / emotionele vorming/ontwikkeling (incl. veiligheid) (stand van zaken)

Geen bijzonderheden.

11. Ontwikkelingen scholencarrousel.

Er valt nog niets te melden, de ontwikkelingen binnen de scholencarrousel moeten voor wat betreft onze school en gebouw nog gaan beginnen. Omdat het zaak is een wensenlijst (en op sommige punten wellicht eisenlijst) te hebben als de besprekingen over de inrichting van het gebouw gaan starten, vindt er een inventarisatie van deze plaats onder het personeel.

12. Ingekomen en verzonden post

Geen, anders dan reeds aangegeven.

13. Wvttk/rondvraag.

Aangezien de schoolbegroting nog niet gereed is, en de volgende MR vergadering pas gepland staat voor 13 januari wordt afgesproken dat Liesbeth met Edward vooroverleg over de begroting zal hebben. Aan het bestuur zal gevraagd worden of het grote problemen geeft als de begroting pas op 13 januari wordt goedgekeurd. Als dat zo is, doen we een rondje per mail (of indien gewenst een extra vergadering).

Klaartje geeft aan dat het voor veel (werkende) ouders lastig is om onder schooltijd naar school te komen voor bijv. een viering, excursie o.i.d. omdat ze het (te) laat horen. Hoe eerder dergelijke zaken gemeld worden, hoe beter ouders daar op kunnen inspelen met hun eigen planning.

14. Sluiting

Freddy sluit de vergadering en dankt de aanwezigen voor hun inbreng.

Actielijst:

- informeren bestuur over nieuwe samenstelling MR (Bart)
- opheffen bankrekening (Edward)
- informatie opleidingen naar Klaartje (Freddy)
- informeren naar actualisatie medezeggenschapsstatuut (Bart)
- plaatsen van jaarverslag op de site van school (Freddy)

Volgende vergaderingen: telkens om 19.45 uur in de personeelskamer

Maandag: 30-01, 26-03 en 04-06.

Onderwerpen te bespreken in de MR:

- ARBO (2x per jaar, volgende keer: feb 2012)
- Pluralis / zorgplan (mei 2012)
- Jaarverslagen (secretaris, penningmeester, ouderbijdrage)
- Pestprotocol (eens in twee jaar) (volgende keer: 2012, inclusief evaluatie: werkt protocol als gewenst?)
- Afsluitende avond aan het eind van het schooljaar
- Scholencarrousel
- Vakantierooster (maart, indien gereed)
- Formatieplan
- TSO/BSO
- Schoolgids 2012/2013
- soc/emotionele vorming/ontwikkeling
- begroting van De Speleliër.